

«Принято»
на Педагогическом Совете
Протокол №1
от 25 августа 2021 года

«Утверждаю»
Исполнительный директор
_____ В. Ф. Шварц
26 августа 2021 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке пользования мобильными телефонами в НОУ «Православная школа «Рождество»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок пользования мобильными телефонами (далее – телефон) в православной школе «Рождество».

1.2. Цель Положения – улучшить организацию учебного процесса, обеспечить права учеников в получении качественного образования, снизить риски в области сохранения физического и психологического здоровья участников образовательного процесса.

1.3. Положение должно быть доведено до сведения каждого ученика, родителей и работников школы и обязательно для исполнения.

2. Порядок пользования телефоном на территории школы и в её помещениях.

2.1. Ответственность за сохранность телефона лежит только на его владельце.

2.2. Пользоваться смартфонами имеют право ученики средней (начиная с 7 класса) и старшей школы. С 1 по 6 классы (включительно) разрешены к использованию только кнопочные телефоны.

2.3. При входе в школу каждый ученик обязан отключить полностью звук своего телефона (перевести в режим «Без звука»).

2.4. Учителя и другие работники школы, а также посетители, обязаны перевести звук вызова в режим «Вибровывоз».

2.5. Перед началом учебных занятий и других школьных событий ученики обязаны:

- отключить телефон;
- положить телефон в школьную сумку.

2.6. Ученикам не разрешено:

- вешать телефон на шею, хранить в карманах школьной одежды;
- подключать без разрешения телефон к электрическим сетям школы для зарядки аккумулятора;
- с помощью телефона осуществлять фото- и видеосъемку без согласования с педагогическими работниками школы;
- пользоваться мобильными телефонами или иными электронными устройствами во время учебных занятий в любом качестве (календаря, калькулятора, диктофона, записной книжки и прочее).

2.7. Ученикам разрешено в школе во время перемен и после занятий пользоваться телефонами только с целью оперативной связи с родителями (лицами, их заменяющими), близкими родственниками и только в случаях оправданной необходимости. Ученики должны получить разрешение классного руководителя или другого учителя на использование средств мобильной связи.

2.8. Для проведения срочного разговора по телефону между занятиями и различными мероприятиями необходимо выйти из помещения в коридор или в холл, диалог вести тихо и кратко.

2.9. При возникновении чрезвычайных ситуаций пользование телефоном в школе не ограничивается.

2.10. Преподаватели и иные работники школы:

- не имеют права пользоваться телефоном во время учебных занятий за исключением обстоятельств особой важности;

- максимально ограничивают себя в пользовании телефоном в присутствии учеников во внеурочное время.

3. Ответственность за нарушение требований Положения.

3.1 К ученикам, нарушившим требования настоящего Положения, могут применяться следующие меры воздействия:

- предупреждение;
- запись в дневнике;
- извещение родителей (лиц, их заменяющих) или приглашение их в школу для проведения разъяснительной беседы.

3.2. При нарушении требований настоящего Положения любой преподаватель школы имеет право потребовать от ученика соблюдения правил Положения, а в случае повторного нарушения – потребовать сдать телефон, передать его духовнику школы, директору или заместителю директора школы для последующей передачи родителям (лицам, их заменяющим) с предупреждением о факте нарушения требований настоящего Положения.

3.3. Систематическое нарушение правил пользования мобильным телефоном может стать основанием для расторжения Договора обучения в школе.

3.4. Контроль соблюдения требований настоящего Положения осуществляет директор школы и его заместители.

4. Иные положения.

4.1. Родителям (законным представителям) не рекомендуется звонить детям во время уроков. В случае необходимости следует ориентироваться на расписание звонков или информирование детей через преподавателей.

4.2. В случае экстренной необходимости связаться с ребёнком или сообщить срочную информацию можно по телефонам школьной вахты:

- +7 (495) 994-76-82;
- +7 (926) 889-32-86.

4.3. Во второй половине дня педагоги-воспитатели включают свои телефоны для возможной связи с родителями в 14:30 (начальная школа) и в 15:30 (средняя школа).

4.4. В детском саду для экстренной связи используется телефон заместителя директора по учебно-воспитательной работе в детском саду.

4.5. В случае исключительных обстоятельств для связи с детьми во время образовательного процесса родителям (законным представителям) рекомендуется передавать сообщения через администрацию школы.

4.6. При необходимости регулярного использования средств мобильной связи во время образовательного процесса родители представляют директору школы аргументированное обоснование (медицинское заключение, пояснительную записку и тому подобное) и получают письменное согласие.

5. Особые положения.

5.1. Право пользования мобильным телефоном в любое время (за исключением времени урока, если они находятся в классе) в школе имеют:

- духовник школы;
- исполнительный директор и его заместители;
- дежурный администратор;
- водитель школьного автобуса;
- работник школьной вахты;
- работники бухгалтерии;
- медицинский работник.